

FOTOKOPİ HİZMETİ ALINACAKTIR.

TÜRKİYE PETROLLERİ ANONİM ORTAKLIĞI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ(TPAO)

TEDARİK VE LOJİSTİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Batman Bölge Müdürlüğüne Bağlı Birimler, Batı Raman Sahası ve Merkez İdare Bünyesinde Kullanılacak Yazıcı ve Fotokopilerin Kiralama Hizmeti hizmet alımı 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19 uncu maddesine göre açık ihale usulü ile ihale edilecektir. İhaleyle ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır:

İhale Kayıt Numarası : 2018/451011

1-İdarenin

- a) Adresi : Söğütözü Mah. 2180. Cad. No.10 06530 Söğütözü
ÇANKAYA/ANKARA
- b) Telefon ve faks numarası : 3122072000 - 3122869073
- c) Elektronik Posta Adresi : ihale@tp.gov.tr
- ç) İhale dokümanının görülebileceği : <https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/>
internet adresi

2-İhale konusu hizmetin

- a) Niteliği, türü ve miktarı : Batman Bölge Müdürlüğüne bağlı birimler ve Batı Raman Sahasında; 24 adet fotokopi ve çok fonksiyonlu yazıcının; İdare bünyesinde; 33 adet çok fonksiyonlu yazıcının Kullanılmak üzere sayfa başı ödeme yöntemiyle (3 yıllık)kiralınması işi.
Ayrıntılı bilgiye EKAP'ta yer alan ihale dokümanı içinde bulunan idari şartnameden ulaşılabilir.
- b) Yapılacağı yer : TPAO BATMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ TESİSLERİ VE B.RAMAN ÜRETİM SAHASI İLE İDARE BÜNYESİNDE KULLANILMAK ÜZERE
- c) Süresi : İşe başlama tarihinden itibaren 36(otuz altı) aydır

3- İhalenin

- a) Yapılacağı yer : T.P. GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, Söğütözü Mah, 2180. Cadde, No: 10
Söğütözü Çankaya ANKARA
- b) Tarihi ve saati : 12.10.2018 - 14:30

4. İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:

4.1. İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:

4.1.2. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri;

4.1.2.1. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

4.1.2.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğinin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimdeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğinin noter tasdikli imza sirküleri,

4.1.3. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.

4.1.4. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat.

4.1.5 İhale konusu işin tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.

4.1.6 Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya serbest muhasebeci, yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren, standart forma uygun belge,

4.2. Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

İdare tarafından ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin kriter belirtilmemiştir.

4.3. Mesleki ve Teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

4.3.1. İş deneyimini gösteren belgeler:

Son beş yıl içinde bedel içeren bir sözleşme kapsamında kabul işlemleri tamamlanan ve teklif edilen bedelin % 25 oranından az olmamak üzere, ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin iş deneyimini gösteren belgeler veya teknolojik ürün deneyim belgesi.

4.3.2. Makine, teçhizat ve diğer ekipmana ait belgeler ve kapasite raporu:

İsteklilerin teklif ettiği ürünlere dair "Teknik Servis ve Bakım Yetki Belgesi" ne sahip olması gerekmektedir. Bu yetki belgesi üretici firmalar tarafından ihaleye atfen direk üreticiden veya zincir yetkilendirme ile yetkili satıcı üzerinden verilmelidir. Bu belge istekliler tarafından teklif dosyalarında sunulmalıdır.

4.4. Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler:

4.4.1.

Yedek Parça ve Sarf Malzemeleri Dahil Çok Fonksiyonlu Yazıcı ve Fotokopi Makinaları Kiralamaları, Alımları İş.

5. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.

6. İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.

7. İhale dokümanının görülmesi ve satın alınması:

7.1. İhale dokümanı, idarenin adresinde görülebilir ve 200 TRY (Türk Lirası) karşılığı TP Genel Müdürlüğü Tedarik ve Lojistik Daire Başkanlığı 6. Kat, 601 nolu oda adresinden satın alınabilir.

7.2. İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanını satın almaları veya EKAP üzerinden e-imza kullanarak indirmeleri zorunludur.

8. Teklifler, ihale tarih ve saatine kadar T.P. GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / GELEN EVRAK SERVİSİ adresine elden teslim edilebileceği gibi, aynı adrese iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir.

9. İstekliler tekliflerini, Birim fiyatlar üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu üzerine ihale yapılan istekliyle, her bir iş kaleminin miktarı ile bu kalemler için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.

Bu ihalede, işin tamamı için teklif verilecektir.

10. İstekliler teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.

11. Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren 90 (doksan) takvim günüdür.

12. Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.

13. Diğer hususlar:

İhale, Kanununun 38 inci maddesinde öngörülen açıklama istenmeksizin ekonomik açıdan en avantajlı teklif üzerinde bırakılacaktır.